



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
АНГАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
“АНГАРСКИЙ ВОДОКАНАЛ”

ПРИКАЗ

от « 01 » 03 2022 г.

№ 10.5 а

**О вводе в действие Стандарта предприятия
и создании Группы по оценке
профессиональных рисков
и порядке ее работы**

Во исполнение требований статьи 214 Трудового кодекса РФ и Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021г. N 776н, с целью реализации Процедуры по управлению профессиональными рисками в МУП АГО «Ангарский Водоканал»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие и утвердить с 01.03.2022 г. Стандарт предприятия «Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков на рабочих местах», обеспечивающий поддержание в актуальном состоянии процедур для постоянной идентификации опасностей, оценки профессиональных рисков и последующего установления необходимых мер управления рисками.

2. Создать Группу по оценке профессиональных рисков (далее по тексту – Группа) в составе:

Руководитель группы:	начальник ООТ - Е.В. Варфоломеева, либо лицо его замещающее
Заместитель руководителя группы:	начальник ПС - А.В. Коновалов, либо лицо его замещающее
Члены группы:	начальник АТЦ – А.Н. Энгельгард начальник РУ – С.В. Баев начальник ЦЭСВ – А.В. Караваев начальник ЦЭПС – А.В. Крапивко начальник ЦВО – Д.Н. Соболев начальник ЦВОС – А.В. Русецкий начальник ИЛККВ – Т.В. Ковалева руководитель группы «Контакт центр» - Н.А. Соболева

3. Группе в своей работе руководствоваться Стандартом предприятия «Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков на рабочих местах».

4. Ответственность за оформление документации по оценке профессиональных рисков возложить на начальников цехов и подразделений по принадлежности. (Приложение № 1 к настоящему приказу).

5. Оформление Отчета об оценке профессиональных рисков осуществляется Группой по оценке профессиональных рисков.

5. Начальникам цехов и подразделений, либо лицам их замещающим:

- формировать и направлять в Группу перечни рабочих мест, подлежащих оценке профессиональных рисков в соответствии с утвержденной Процедурой управления профессиональными рисками. Срок – постоянно.

- организовать в цехах (подразделениях) и на рабочих местах выявление опасностей, существующих защитных мер (мер безопасности) согласно утвержденной Процедуре управления профессиональными рисками и представлять результаты в Группу. Срок – постоянно.

- после завершения оценки профессиональных рисков ознакомить работников с результатами оценки профессиональных рисков под подпись в течении 10 рабочих дней с момента утверждения ее результатов.

6. Секретарю руководителя А.М. Сорочинской, либо лицу его замещающему, ознакомить с приказом руководителей, указанных в п.1 настоящего приказа.

7. Действие приказа № 698а от 28.08.2019 г « О вводе в действие стандарта предприятия отменить с даты подписания настоящего приказа.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника ООТ Е.В. Варфоломееву.

Директор



А.Л. Алексеев

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ОЦЕНКЕ РИСКОВ

1. Перечень рабочих мест, на которых проводится идентификация опасностей и оценка рисков в организации (форма 1, Приложение № 1 к Стандарту предприятия «Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков на рабочих местах».
2. Реестр идентифицированных опасностей (форма 2, Приложение № 2 к Стандарту предприятия «Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков на рабочих местах».
3. Контрольные листы (чек-листы) (вспомогательная форма), Приложение № 3 к Стандарту предприятия «Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков на рабочих местах».
4. Реестр идентифицированных опасностей и оцененных рисков на рабочем месте (форма 3, Приложение № 5 к Стандарту предприятия «Идентификация опасностей и оценка профессиональных рисков на рабочих местах».